

**DISPOZIȚIA Nr. 38**  
**din 25 februarie 2020**  
**privind constituirea Comisiei pentru Recensământul general agricol**  
**la nivelul Orașului Berești, Județul Galați**

Primarul orașului Berești, județul Galați, validat prin Sentința civilă nr. 410/22.06.2016 a Judecătoria orașului Tg. Bujor;

Având în vedere Referatul nr. 1094/25.02.2020 al Secretarului general al Orașului Berești prin care se propune constituirea Comisiei pentru Recensământul general agricol la nivelul Orașului Berești, Județul Galați,

Având în vedere prevederile:

- art. 155 alin. (1) lit. „a” și alin. (2) lit. „b”, art. 156 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 6 alin. (3) lit. „a”, art. 9 alin. (2), Anexa nr. 6 și Anexa nr. 9 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 22/2020 privind recensământul general agricol din România runda 2020

În temeiul art. 196 alin. (1) lit. „b” și art. 199 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

**DISPUNE:**

**Art. 1.** Se constituie Comisia pentru Recensământul general agricol la nivelul Orașului Berești, Județul Galați în următoarea componență:

<b>Președinte:</b>	Dică Octavian	- Primarul orașului Berești
<b>Secretar:</b>	Donciu Ana Cristina	- Secretar general al orașului Berești
<b>Membri:</b>	Iancu Elena	- inspector – Serviciul Urbanism, Registre Agricole
	Costea Tasia	- referent – Serviciul Urbanism, Registre Agricole
	Buluc Florin Gabriel	- referent de specialitate – Serviciul Urbanism, Registre Agricole.

**Art. 2.** Comisia specială constituită conform art. 1 are următoarele atribuții principale:

a) înaintează comisiei județene pentru recensământ, în termen de 10 zile de la constituire, o copie a dispoziției primarului de constituire a comisiei și procesul-verbal cu componența nominală a acesteia, coordonatele de contact ale membrilor acestora;

b) pregătește, organizează, coordonează, controlează și răspunde de efectuarea lucrărilor de recensământ pe raza orașului Berești, județul Galați, la termenele prevăzute și potrivit instrucțiunilor Comisiei centrale pentru recensământ;



c) colaborează cu autoritățile administrației publice locale pentru efectuarea lucrărilor pregătitoare ale recensământului la:

- întocmirea listelor exploatațiilor agricole care vor fi recenzate, ale căror centralizatoare vor fi înaintate comisiei județene;

- împărțirea unității administrativ-teritoriale în sectoare și secții de recensământ pe baza materialelor cartografice digitale (Harta României scara 1:50000 format vector, ortofotoplanurile realizate de ANCPI și sectoarele cadastrale rezultate ca urmare a activității de înregistrare sistematică) preluate de la Oficiul de cadastru și publicitate imobiliară Galați și înaintarea acestora comisiei județene Galați spre verificare și aprobare;

- elaborarea lucrărilor de sectorizare a teritoriului localității, în conformitate cu normele aprobate de către Comisia centrală pentru recensământ;

- selectarea și recrutarea personalului de recensământ, reprezentat de recenzori, recenzori șefi și coordonatori, din rândul specialiștilor agricoli, al specialiștilor în economie, informatică și alte domenii, inclusiv funcționarii publici de specialitate, precum și din rândul pensionarilor, studenților și al altor categorii de persoane cu pregătire corespunzătoare, având cel puțin studii medii absolvite;

d) colaborează cu autoritățile administrației publice locale pentru asigurarea atât a spațiilor de lucru și a mijloacelor de comunicare necesare desfășurării activității comisiei, cât și a spațiilor pentru păstrarea și gestionarea materialelor de recensământ, până la predarea lor către comisia județeană Galați;

e) colaborează cu autoritățile administrației publice locale și ia măsuri în vederea actualizării registrului agricol, în conformitate cu reglementările în vigoare;

f) răspunde de participarea recenzorilor, recenzorilor șefi și coordonatorilor la instructajele organizate în cadrul județului Galați;

g) președintele comisiei participă la ședințele de analiză a stadiului lucrărilor premergătoare recensământului, care vor avea loc la comisia județeană Galați;

h) organizează acțiuni de popularizare a recensământului, pe baza programului primit de la comisia județeană pentru recensământ, subliniind importanța, scopul, perioada și modul de efectuare a recensământului, precum și prevederile legale referitoare la confidențialitatea datelor declarate de către respondenți și dispune măsuri pentru asigurarea, difuzarea și afișarea materialelor de popularizare transmise de către comisia județeană Galați;

i) organizează repartizarea recenzorilor și recenzorilor șefi pe sectoare și secții de recensământ;

j) controlează modul de efectuare, de către recenzori și recenzori șefi a vizitei preliminare la exploatațiile agricole care vor fi recenzate;

k) verifică dacă toți recenzorii și recenzorii șefi activează în cadrul sectoarelor, respectiv secțiilor de recensământ, și iau măsuri de înlocuire a celor absenți cu personalul de rezervă care a participat la instructaje;

l) analizează zilnic, cu coordonatorii, modul de desfășurare a înregistrării datelor, greutățile întâmpinate și stabilesc măsuri pentru remedierea lipsurilor constatate, asigură interpretarea unitară a instrucțiunilor și înregistrarea corectă a datelor în chestionarele de recensământ;

m) informează comisia județeană Galați despre stadiul înregistrării datelor din exploatațiile agricole recenzate, precum și despre situațiile deosebite de natură organizatorică și metodologică întâlnite pe teren;

n) asigură păstrarea în condiții de securitate a întregului material de recensământ;

o) asigură protecția și securitatea personalului de recensământ;

p) urmăresc respectarea de către personalul de recensământ din teritoriu a confidențialității datelor în timpul înregistrării acestora;

q) predau comisiei județene materialele de recensământ;

r) sprijină și coordonează lucrările recensământului de probă și anchetei de control a recensământului;

s) îndeplinesc și alte sarcini primite din partea comisiei județene Galați.

**Art. 3.** Prezenta dispoziție poate fi contestată în termen de 30 zile de la comunicare la Tribunalul Galați - Secția Comercială și Contencios Administrativ, în condițiile Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ.

**Art. 4.** Prezenta dispoziție se comunică persoanelor nominalizate la articolul 1 precum și Instituției Prefectului Județului Galați, în vederea controlului sub aspectul legalității.

*PRIMAR,  
Dică Octavian*

*Contrasemnează pentru legalitate  
SECRETAR GENERAL  
Donciu Ana Cristina*