

Primăria Orașului Berești, Județul Galați organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a unui post contractual, de execuție, din cadrul Serviciului de Administrare a Domeniului Public și Privat, vacant de muncitor calificat treapta I.

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale sunt:

- Muncitor calificat treapta I:
  - studii generale;
  - permis conducere categoria B, calificare mașinist utilaj greu;
  - vechimea în specialitate 9 ani.

Concursul se va organiza conform calendarului următor:

- 4 iulie 2017, ora 10:00, proba scrisă;
- 7 iulie 2017, ora 10:00, proba interviu.

Locul desfășurării probelor:

- la sediul Primăriei orașului Berești, din str. Trandafirilor nr. 28.

Dosarele de înscriere se depun la sediul instituției în termen de 10 zile de la publicarea anunțului. Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a. cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității publice organizatoare;
- b. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea publică;
- d. carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g. curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Bibliografia pentru probele concursului:

1. Constituția României din 21 noiembrie 1991, republicată în 2003
2. Legea administrației publice locale nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 319 din 14 iulie 2006 a sănătății și securității în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
4. Hotărârea Guvernului României nr. 1425 din 11 octombrie 2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 319/2006 a sănătății și securității în muncă;
5. Legea nr. 53/2003 Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Calendarul de desfășurare a concursului:

27 iunie 2017, ora 16,00 – termenul limită de depunere a dosarelor de concurs

28 iunie 2017, ora 16,00 – termenul limită pentru selecția dosarelor de concurs

29 iunie 2017, ora 16,00 – termenul limită pentru afișarea rezultatului selecției dosarelor

30 iunie 2017, ora 16,00 – termen limită depunere contestații rezultat selecție dosare

4 iulie 2017, ora 10,00 – proba scrisă

5 iulie 2017, ora 16,00 – notarea probei scrise și afișarea rezultatelor

6 iulie 2017, ora 16,00 – termen limită depunere contestații proba scrisă

7 iulie 2017, ora 10,00 – interviul

10 iulie 2017, ora 16,00 – notarea interviului și afișarea rezultatelor

11 iulie 2017, ora 16,00 – termen limită depunere contestații rezultate finale.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei Orașului Berești, Județul Galați, str. Trandafirilor nr. 28, telefon 0236342329, persoană de contact – secretar Donciu Cristina.

PRIMAR,  
Dică Octavian



Întocmit,  
SECRETAR  
Donciu Cristina